

IL CONTROLLO DI QUALITA' AUTOMATICO

1) PREMESSA

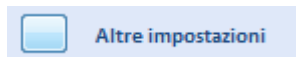
Quanto tempo è stato impiegato per digitare la contabilità del cliente Rossi? Chi ha lavorato alla contabilità del cliente Bianchi, e per quanto tempo? Chi ha registrato le fatture del mese di marzo del cliente Verdi? A che punto è la contabilità dell'Azienda Alfa? Quante registrazioni contabili sono state effettuate lo scorso anno per l'azienda Beta?

Fino ad oggi, per rispondere a domande di questo tipo, ogni addetto alla digitazione delle contabilità, avrebbe dovuto annotare manualmente le mansioni svolte ogni giorno in un apposito software, impiegando tempo prezioso, e distogliendo la concentrazione dal lavoro principale.

Oggi, il software Blustring è in grado di registrare in tempo reale, ed in modo completamente automatico, le operazioni effettuate dagli addetti alla digitazione delle contabilità, senza richiedere alcun intervento da parte degli operatori.

2) OPERAZIONE PRELIMINARE: ATTIVAZIONE DELLE IMPOSTAZIONI

Per attivare il controllo di qualità automatico, clicchiamo sull'apposito pulsante del pannello di controllo per accedere alle impostazioni del programma.



Quindi, dalla scheda CONTROLLO DI QUALITA', attiviamo i tre flags.

Impostazioni

Impostazioni azienda selezionata | Impostazioni generali

Percorso di rete predefinito | Anagrafica comune | Back Up | Opzioni | Impostazioni personalizzate | Sfondo e titolo | Gestione utenti | Controllo di qualità

- (*1) Memorizzazione automatica dello stato di avanzamento delle contabilità:
- (*2) Controllo di qualità:
- (*3) Informazioni di dettaglio per il controllo di qualità:

3) LA GESTIONE CONTABILE

Nella gestione contabile non cambierà apparentemente alcunché.

Ho sottolineato la parola "apparentemente" poiché ogni volta che verrà aperta la maschera per la registrazione di movimento contabile, l'azione verrà registrata in background dall'applicativo, senza che l'operatore se ne accorga.

Detto altrimenti, in background, verranno registrate le operazioni compiute dall'operatore.

ANNO: 2010

MARZO 2010

18/03/2010

15.44 - 15.46 AZIENDA: AZIENDA ALFA

ATTIVITÀ SVOLTA: 01 - REGISTRAZIONE (0 MANUTENZIONE) FATTURE DI ACQUISTO

OPERATORE: ADMIN

- 15.45 fattura enel energia spa n° 75 del 31/03/2010 - (data reg: 31/03/2010, prot: 1)
- 15.45 fattura fornitore di prova n° 144 del 31/03/2010 - (data reg: 31/03/2010, prot: 2)
- 15.46 fattura telecom italia spa n° 74 del 13/03/2010 - (data reg: 31/03/2010, prot: 3)
- 15.46 fattura enel energia spa n° 456 del 01/03/2010 - (data reg: 31/03/2010, prot: 4)

Inoltre, ogni volta che cliccando sul pulsante SELEZIONA ALTRA AZIENDA (o SELEZIONA AZIENDA IN RETE) si passerà da un'azienda ad un'altra, verrà memorizzato lo stato di avanzamento della contabilità uscente.

STATO DI AVANZAMENTO DELLE CONTABILITA'

ANNO: 2010

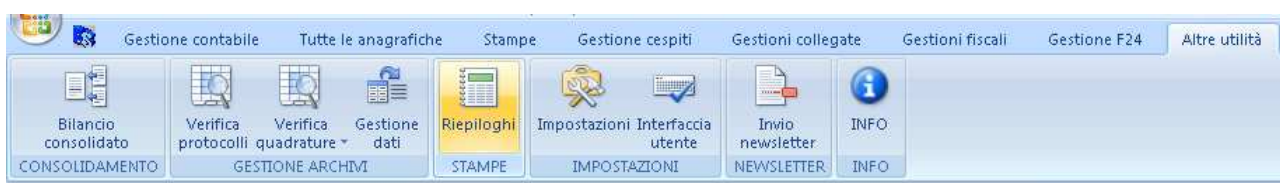
AZIENDA: AZIENDA ALFA

Tipologia di registrazione	N° registro	Ultimo protocollo	Ultima registrazione	Registrazioni effettuate
01 - Fatture di acquisto	1	4	31/03/2010	4
02 - Fatture di vendita	2	2	02/03/2010	2
03 - Corrispettivi	3	0	05/01/2010	5
NUMERO DI REGISTRAZIONI EFFETTUATE PER L'AZIENDA AZIENDA ALFA:				11

NUMERO DI REGISTRAZIONI EFFETTUATE NEL 2010: 11

4) LA STAMPA DEI TABULATI

Per stampare i tabulati relativi al controllo di qualità, selezioniamo il comando RIEPILOGHI del menu ALTRE UTILITA'.

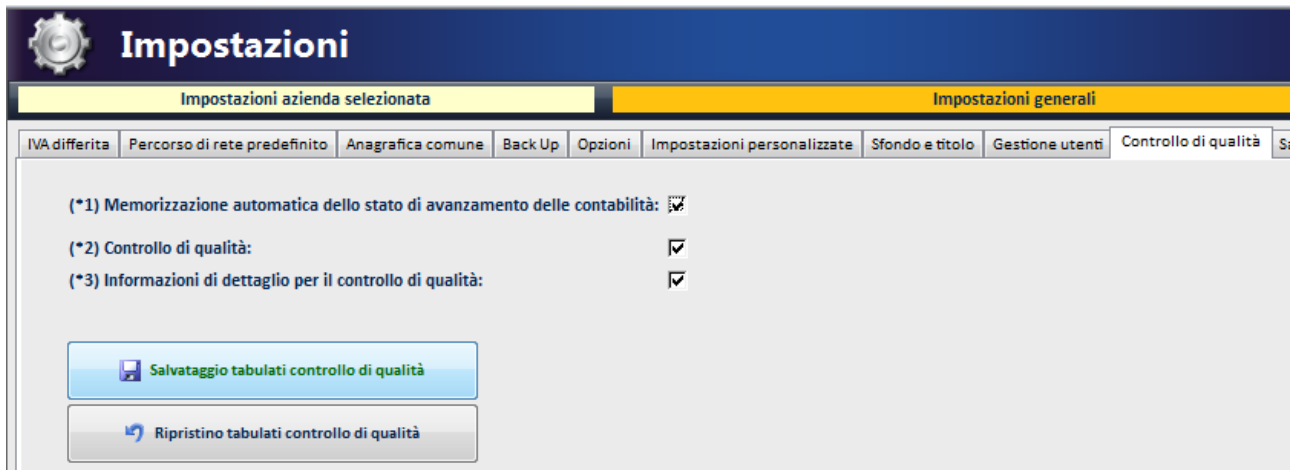


Dalle schede STATO DI AVANZAMENTO DELLE CONTABILITA' e CONTROLLO DI QUALITA', potremo scegliere i prospetto da stampare, nonché filtrare le informazioni di maggiore interesse.

The screenshot shows the 'Riepiloghi di studio' window with three tabs: 'Stampe di riepilogo', 'Stato di avanzamento delle contabilità', and 'Controllo di qualità'. The 'Controllo di qualità' tab is active. It contains several sections: 'PARAMETRI' with 'Esercizio fiscale' set to 'SOLO l'esercizio selezionato: 2010'; 'Tipologie di registrazioni contabili' with checkboxes for 'Fatture di acquisto', 'Fatture di vendita', 'Corrispettivi', 'Pagamenti', 'Incassi', and 'Altre registrazioni di contabilità generale' all checked; 'OPZIONI DI STAMPA' with 'Informazioni di dettaglio' set to 'SI'; and 'Aziende da stampare' set to 'TUTTE'. A 'Stampa il prospetto di riepilogo' button is located at the bottom right.

5) IL SALVATAGGIO DEI TABULATI

Ogni volta che installiamo un aggiornamento, i tabulati del controllo di qualità vengono resettati. Pertanto, PRIMA di procedere ad ogni aggiornamento del programma, dovremo salvarli cliccando sull'apposito pulsante collocato nella sezione CONTROLLO DI QUALITA' delle impostazioni del programma.



Poi, dopo l'installazione dell'aggiornamento, potremo ripristinare i tabulati salvati cliccando sul pulsante RIPRISTINA TABULATI CONTROLLO DI QUALITA'.

Nota tecnica: i tabulati vengono salvati nel file C:\Coge07\anagraficacomune.mdb.

ATTENZIONE: se il computer in uso non è dotato di almeno 1 GB di RAM, l'attivazione delle impostazioni del controllo di qualità automatico potrebbe rallentare le prestazioni dell'applicativo.